

Etický kodex

(Zásady pro udržitelný rozvoj ve vztazích s obchodními partnery a dalšími spolupracujícími osobami)

Společnost FBL Group s.r.o. (dále též „FBLG“) přijala svůj „Etický kodex“ (dále též „zásady“) za účelem prevence trestné činnosti a prohloubení etických a morálních standardů statutárních zástupců, zaměstnanců a osob v obdobném postavení (dále souhrnně jen jako „pracovníci“).

Tyto všeobecné zásady tvoří rovněž základ pro úspěšné budování obchodních vztahů mezi FBLG a jejími obchodními partnery, včetně spolupracujících osob prostřednictvím rámcových smluv (dále souhrnně také „SO“) v této oblasti. FBLG očekává, že všechny subjekty, které s ní vstupují do jakékoliv spolupráce, budou o této skutečnosti řádně informovány a budou se chovat ve shodě s těmito všeobecnými etickými zásadami.

Etický kodex je základním dokumentem popisujícím principy etického chování, jeho cílem je pro společně sdílené hodnoty nastavit jednotné chápání jejich projevu v každodenní podnikatelské praxi. FBLG očekává také od SO, obchodních partnerů a jejich zaměstnanců, a to zejména v oblasti lidských práv, bezpečnosti práce, ochrany zdraví, udržitelnosti a ochrany životního prostředí a potírání korupce, že budou jednat zodpovědně a budou vázání dodržováním všeobecných zásad stanovených v národních, mezinárodních předpisech i v popsanych zásadách FBLG.

Jeden ze základních principů, na kterém je Etický kodex postaven, vychází z toho, že si jsou všechny spolupracující strany vědomy, že svým jednáním mohou vystavit FBLG i sebe trestněprávním, správním či občanskoprávním postihům. Proto jednají tak, aby nedocházelo k páčání trestné činnosti či jinému porušování právních či obecně závazných předpisů, včetně ostatních pravidel a zásad. FBLG netoleruje jakékoli porušení Etického kodexu, což může posuzovat jako závažné porušení základních hodnot nutných pro obchodní spolupráci s ostatními partnery i SO. Etický kodex je vyjádřením závazku FBLG k etickému jednání k zákazníkům, partnerům, (sub)dodavatelům, uživatelům i kolegům.

I. Obecné principy

1. FBLG se zavazuje dodržovat právní předpisy garantující takové podmínky a prostředí, které umožňují bezpečný výkon spolupráce. Nabízí přístup k informacím o zásadních změnách ve své struktuře, fungování a aktivitách, a to na svých webových stránkách, ale i prostřednictvím firemních kanálů interní komunikace, jakými jsou například e-mailové zprávy apod. V případě nejasností či otázek se lze obrátit na vedení či kontrolní subjekt FBLG.
2. Statutární orgány FBLG sledují relevantní právní předpisy, které potřebují k výkonu své práce a práce vlastních zaměstnanců, včetně dalších SO, podobně FBLG přistupuje např. k prevenci rizika násilí a obtěžování na pracovišti. Všechny spolupracující strany svou práci vykonávají podle svých nejlepších znalostí a schopností, s maximální mírou profesionality, slušnosti i vstřícnosti mezi sebou i k třetími stranami a s ochotou pomoci. Třetí stranou se rozumí jakákoli fyzická či právnická osoba odlišná od FBLG a jejich zaměstnanců, může jít o obchodního

partnera či orgány veřejné správy (dále jen „třetí strana“). Všechny spolupracující osoby jednájí vždy tak, aby třetí strany nebyly uvedeny v omyl, poskytují pouze pravdivé a přesné informace. Jsou si vědomy, že svým chováním a vystupováním nesmí poškozovat dobré jméno a pověst FBLG, proto jednájí transparentně a podporují dobré mravy, a to i ve svých mimopracovních aktivitách, které prezentují veřejně, např. na sociálních sítích.

3. Všechny spolupracující osoby chrání také oprávněné zájmy třetích stran. Aktivně se vyhýbají střetu osobních či rodinných zájmů a v případě, že dojde k takovému střetu zájmů, informují o tom bezodkladně vedení FBLG. Jsou povinny seznámit se s opatřeními eliminujícími dopady střetu zájmů, které navrhne vedení FBLG. K vlastní výdělečné činnosti, která je shodná s předmětem činnosti FBLG i takové, která se neshoduje s předmětem činnosti FBLG, nevyužívají SO prostředky a pracovní pomůcky určené výhradně pro pracovní činnost zaměstnanců FBLG.
4. Všechny spolupracující osoby vynakládají veškeré úsilí, aby nevznikaly zbytečné náklady, včetně rizika škody na životním prostředí. Nejsou oprávněny si pro svoji potřebu nebo pro potřebu jiné osoby přivlastnit finanční prostředky, zdroje nebo majetek FBLG, jejich zaměstnanců či třetích stran, čímž respektují jejich vlastnická práva. Dbají, aby nedocházelo ke vzniku škod na zdraví a majetku FBLG či třetích stran nebo životním prostředí. FBLG se zavazuje k ochraně životního prostředí a přijala veškerá opatření snižující environmentální rizika, a to prostřednictvím dodržování všeobecně závazných právních předpisů a profesionálních postupů, zejména při zajišťování bezpečné a ekologicky šetrné likvidace firemního odpadu. Při všech činnostech je brán ohled na úsporu energií, snižování emisí, využívání obnovitelných zdrojů, upřednostňování opětovného použití a zajištění recyklace zbytkového odpadu prostřednictvím profesionálních subjektů v místě podnikání FBLG. V případě, že hrozí bezprostřední nebezpečí vzniku škody, pokusí se všechny spolupracující osoby škodu odvrátit. Pokud to není možné, informují osoby, které mohou škodu odvrátit nebo ji zmírnit.
5. Všechny spolupracující osoby chrání práva duševního vlastnictví FBLG, respektují a chrání rovněž duševní vlastnictví třetích stran.
6. Všechny spolupracující osoby dbají na bezpečnostní ochranu při používání IT systémů a zpracování dat. Zároveň všechny strany dodržují přinejmenším příslušné národní standardy bezpečnosti práce a ochrany zdraví, aby byly zajištěny podmínky neohrožující zdraví. FBLG má zpracovány vnitřní předpisy k BOZP dle platných předpisů.
7. Všechny spolupracující osoby, které přicházejí při plnění zadaných úkolů do styku s osobními údaji třetích stran, jsou povinny s osobními údaji nakládat v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „nařízení“), zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, zákonem č. 111/2019 Sb., kterým se mění některé zákony s přijetím zákona o zpracování osobních údajů. FBLG v tomto smyslu přijala vlastní Kodex k ochraně osobních údajů.
8. Všechny spolupracující osoby respektují a důsledně dodržují tajemství dopravovaných zpráv, tzn. nezjišťují obsah e-mailových schránek interních uživatelů ani zákazníků FBLG (ledaže to vyžaduje náplň jejich práce a činí-li tak v souladu se závaznými interními postupy FBLG), ani nezjišťují obsah písemné či e-mailové korespondence jiných spolupracujících osob. Pokud jsou s tímto obsahem seznámeni, zachovávají o něm mlčenlivost.

9. Všechny spolupracující osoby nezneužívají svého postavení nebo informací, které se dozví při výkonu své práce, pro své soukromé zájmy nebo zájmy třetích stran, a to ani po skončení smluvní spolupráce.
10. Všechny spolupracující osoby dodržují nestrannost a rovnost přístupu ke všem fyzickým i právnickým osobám. FBLG zaručuje rovnost šancí a rovné jednání nezávisle na etnickém původu, barvě pleti, pohlaví, náboženském vyznání, státní příslušnosti, sexuální orientaci, sociálním původu nebo politickém smýšlení, pokud se zakládají na demokratických principech a toleranci.
11. Jestliže byla SO pověřena, aby ve vymezených záležitostech za FBLG právně jednala, je povinna dodržovat limity takového pověření.
12. FBLG dodržuje veškeré daňové právní předpisy a všechny spolupracující osoby jsou povinny vyvíjet veškeré úsilí k tomu, aby veškeré povinnosti FBLG vůči správci daně byly splněny řádně a včas, jsou povinny nahlásit FBLG veškeré platby, které nelze identifikovat či spojit s konkrétním plněním.
13. FBLG nepřipouští jakékoli formy nekalé soutěže a všechny spolupracující osoby vynakládají veškeré úsilí, aby se nekalé soutěži předcházelo. Nekalou soutěží se rozumí jednání v rozporu s dobrými mravy hospodářské soutěže, které je způsobilé přivodit újmu jiným subjektům, a to jak obchodním partnerům, konkurenci a/nebo uživatelům zaměstnavatele.
14. V případě, že jsou SO požádány nebo je na ně vyvíjen nátlak, aby jednaly v rozporu s právními předpisy, interními zásadami či pokyny FBLG, jsou povinny odmítnout takovéto jednání a nahlásit jej orgánům FBLG.
15. Pokud se SO při vlastní činnosti nebo v rámci její smluvní činnosti pro FBLG dopustí trestného činu, jedná se o porušení obecně závazných právních předpisů, na kterém se FBLG nikterak nepodílí.
16. Jestliže na straně SO vzniknou nejasnosti ohledně vydaných rozhodnutí FBLG či nejasnosti ohledně výkladu právních či interních předpisů, jsou všechny spolupracující osoby povinny si k dalšímu postupu vyžádat veškeré potřebné informace či stanoviska, aby se tak maximálně snížilo riziko jejich porušení.
17. Všechny spolupracující osoby mezi sebou udržují korektní a slušné vztahy. Podporují vzájemnou spolupráci a podílí se na vytváření atmosféry důvěry. Případné spory řeší věcně, za případné součinnosti s vedením společnosti FBLG.

II. Protikorupční opatření

FBLG uplatňuje přístup nulové tolerance vůči úplatkářství a korupci, proto v samostatných zásadách, tvořících **přílohu tohoto Etického kodexu** stanovuje pravidla pro poskytování darů třetím stranám a přijímání darů od třetích stran za účelem vytvoření systému pro boj s úplatkářstvím.

III. Předcházení trestné činnosti

1. FBLG netoleruje jakoukoli formu trestné činnosti ze strany zaměstnanců, související s jejich pracovní činností, ani se smluvním výkonem spolupracujících osob. Snaha o předcházení trestní odpovědnosti je jedním z cílů FBLG. Všechny spolupracující osoby mají povinnost jednat poctivě a vyvíjet veškerou snahu k předcházení trestné činnosti fyzických osob, která by mohla být podle § 8 zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, přičítána FBLG.

2. V případě pochybností anebo v případě, že SO zjistí protiprávní jednání či trvající protiprávní stav v rámci činnosti FBLG, vynaloží s ohledem na okolnosti případu úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, aby protiprávnímu jednání či stavu zamezila a odvrátila jeho škodlivé následky. Zároveň o této skutečnosti informuje vedení FBLG, příp. jeho kontrolní subjekt.

IV. Řešení situací kolizních s Etickým kodexem

1. Pro řešení situací, kde hrozí nebo již nastala kolize s Etickým kodexem, je povinen zasáhnout statutární orgán FBLG nebo jím pověřená osoba, případně k tomu účelu zřízená kontrolní komise (dále také „Kontrolní subjekt“).
2. Kontrolní subjekt řeší ohlášená podezření z protiprávního jednání v rámci činnosti FBLG, stížnosti týkající se Etického kodexu, podezření z korupčního chování, vyhodnocuje dodržování Etického kodexu napříč společností FBLG, navrhuje vedení společnosti další postup v případě prokázání protiprávního jednání nebo jednání v rozporu s Etickým kodexem, není-li tento postup stanoven jinými právními předpisy. Kontrolní subjekt navrhuje vedení společnosti další opatření směřující k prosazení a dodržování Etického kodexu. Kontrolnímu subjektu náleží rozhodování o tom, zda byl konkrétním jednáním porušen Etický kodex. Další závěry a usnesení Kontrolního subjektu mají doporučující charakter pro vedení společnosti FBLG, které následně rozhoduje o jejich realizaci.
3. Kontrolní subjekt postupuje vždy v souladu s právním řádem a obecně závaznými předpisy.
4. To nevylučuje právo SO obrátit se přímo na Kontrolní subjekt, jestliže danou situaci nelze řešit s vedením FBLG či příslušným ředitelem nebo tento postup není v konkrétní situaci vhodný (např. příslušný ředitel je dotčený příslušným oznámením). Je-li předmětem oznámení podezření z porušení pravidel uvedených v čl. II. Etického kodexu nebo podezření z jakéhokoli protiprávního jednání, je subjekt, kterému bylo oznámení učiněno, povinen vyrozumět statutární orgány FBLG.
5. Všechny spolupracující osoby mohou pro oznámení Kontrolnímu subjektu dle tohoto Etického kodexu využít následující prostředky:
 - Schránku umístěnou v sídle FBLG. Schránka bude umístěna mimo dosah monitorovacího systému.
 - Poskytovatele poštovních služeb, kdy zásilka bude adresována Kontrolnímu subjektu s uvedením adresy sídla FBLG.
 - E-mailovou zprávu zaslanou na e-mailovou adresu Kontrolního subjektu. Oznámení by mělo obsahovat zejména následující údaje: identifikaci osob podezřelých z protiprávního jednání a všech osob zúčastněných na tomto jednání, popis protiprávního jednání, případné důkazy o protiprávním jednání, jiné konkrétní poznatky podporující podezření z protiprávního jednání.

Všechny spolupracující osoby mohou dle své svobodné volby zvolit možnost anonymního oznámení.

6. Všechny podněty adresované Kontrolnímu subjektu budou řešeny jako přísně důvěrné, a to včetně případné totožnosti oznamovatele. FBLG nebude postihovat jedince, kteří v dobré víře oznámili podezření na jednání v rozporu s Etickým kodexem, protiprávní jednání a/nebo korupční jednání. V případě, že SO učiní adresné oznámení, bude

následně vyzooměna o rozhodnutích a o případných opatřeních přijatých vedením FBLG ve věci učiněného oznámení.

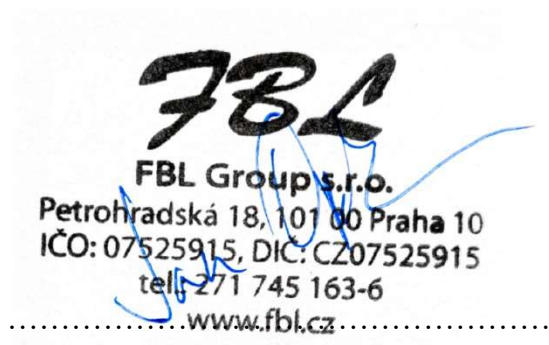
7. V případě oprávněných stížností se FBLG zavazuje zajistit vhodnou nápravu a přijmout příslušná opatření, aby se obdobné situace, které byly předmětem stížnosti, v budoucnu neopakovaly.

V. Závěrečná ustanovení

1. Odpovědnost za realizaci Etického kodexu náleží vedení společnosti FBLG. Všechny SO budou s Etickým kodexem a jeho přílohou řádně a prokazatelně seznámeny, což stvrdí na obou dokumentech svým podpisem.

2. Přílohou Etického kodexu jsou Zásady společnosti FBL Group s.r.o. proti korupčnímu jednání.

V Praze dne 1.11.2021



Ing. Jan Opička, prokurista